

С дипломом юриста и бухгалтера

Шымкент, Казахстан

Должностные обязанности

С дипломом юриста и бухгалтера или с экономическим образованием(можно без опыта). Ваши обязанности: подготовка и заключение договоров контроль за деловой документацией компании, отчетность по работе 1 раз в месяц. . Специализация: работа без квалификации, на полный день, опыт работы не требуется. Официальное трудоустройство и полный соц.пакет.

Образование

Не имеет значения

Опыт работы

Не имеет значения

Владение компьютером

базовое знание

График работы

Полный день

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Новикова Татьяна

87017803954