

Требуется администратор кадровик в отдел продаж.

Шымкент, Казахстан

Должностные обязанности

В связи открытием нового офиса в Алматы нужен специалист в отдел администратор- кадровик можно без опыта. Требования: ответственность, грамотная речь, умение высказывать свои мысли и приятная внешность. Условие при собеседование, доход без задержок и своевременная оплата, полный соц.пакет.

Образование

Среднее специальное

Опыт работы

Не имеет значения

Владение компьютером

базовая

График работы

Полный день

Цена: Договорная

Тип объявления:
Услуги, предлагаю

Торг: --

Новикова Татьяна

87017803954